



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 87 имени Л.И.Новиковой»

ПРИКАЗ

от 11.05.2024

№81/0

О начале приема в первый класс
на свободные места

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 23.01.2023), Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, постановления администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями от 14.03.2023), постановления администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2011 № 2476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» (в редакции от 22.03.2022), правил приема в 1 класс в МБОУ «Лицей №87 имени Л.И.Новиковой», утвержденных приказом от 21.11.2023 № 180/о, письма департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 20.03.2024 № Сл-04-02-237371/24

приказываю :

1. 1. Завершить прием в 1 класс на 2024-2025 учебный год детей, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «Лицей №87 имени Л.И. Новиковой» (ул. Красных Зорь, 13), а также имеющих право на первоочередной и преимущественный прием на обучение 08.05.2024г..
2. Объявить прием в 1 класс на 2024-20245 учебный год детей на свободные места с 11.05.2024г..
3. Установить единый график приема заявлений в первый класс вне зависимости от способа подачи документов: суббота 11 мая с 9:00 до 12.00
Понедельник, вторник , пятница с 14.00 до 16.00
4. Ответственность за организацию приема возложить на председателя комиссии по приему документов Мокееву С.Ю.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Кулева



С.В.Кулева